



## L'association Bellac sur Scène recrute un(e) Régisseur/Régisseuse général(e) CDI temps plein

Scène conventionnée d'intérêt national art en territoire, le Théâtre du Cloître propose une saison de spectacles pluridisciplinaire à dominante théâtrale (env. 40 représentations par saison, 6 à 8 résidences de création) au Théâtre du Cloître et dans les salles de la communauté de communes du Haut Limousin en Marche. Il organise également le festival national de Bellac.

Le théâtre du Cloître est une salle modulable de 317 places assises (700 debout), classée ERP de type L catégorie 1. Le festival de Bellac existe depuis 65 ans, actuellement il dure 5 jours et se déroule pour partie dans l'espace public. Il a lieu au début de l'été.

### Description du poste

Sous l'autorité de la Directrice et de l'Administratrice, le/la régisseur/régisseuse général(e) a en charge la préparation et la mise en œuvre technique des spectacles accueillis au théâtre du Cloître et dans les salles communales, du Festival national de Bellac, de l'accueil des compagnies en résidence de création, et d'une manière générale de toutes les activités artistiques et culturelles ou autres évènements mis en œuvre par l'association Bellac sur Scène.

Ses missions sont :

1) Exploitation du théâtre du Cloître et hors les murs, pour la saison et le festival

- Préparation et coordination en amont de l'accueil des spectacles: étude et suivi des fiches techniques, concertation avec les responsables techniques des spectacles, élaboration du budget technique pour chaque manifestation (location de matériel...) et relations avec les prestataires de services
- Régie Son et/ou Lumière les soirs de spectacle
- Etude des fiches techniques des lieux de représentations et le diagnostic sur la faisabilité notamment lors des décentralisations et du festival,
- Recrutement et encadrement du personnel technique intermittent, gestion de l'équipe technique et de l'enveloppe budgétaire correspondante,
- Elaboration et suivi du planning des personnels techniques intermittents.

2) Accueil en résidence de création et actions artistiques et culturelles :

- Organisation technique des résidences pour les compagnies accueillies
- Organisation technique des actions artistiques en lien avec la responsable des relations publiques.

3) Sécurité des équipes et du public :

- Garantie du bon fonctionnement du service technique et de la sécurité de l'équipe pour l'ensemble de l'exploitation et l'accueil des spectacles au théâtre du Cloître, hors les murs et dans l'espace public lors du festival,
- Garantie de la sécurité des publics, des matériels et installations scéniques et locaux (mise en œuvre de la réglementation liée aux établissements recevant du public),
- Assurer la fonction de SSIAP1 en complément de l'agent SSIAP dédié à cette tâche.

4) Gestion du parc de matériel

- Organisation du stockage, du rangement, de l'entretien du matériel scénique et technique,
- Elaboration de propositions budgétaires d'investissement et de fonctionnement liées à l'ensemble des équipements techniques, suivi du budget technique, en relation avec l'administratrice,
- Gestion technique des locaux et des équipements, en lien avec les services de la communauté de communes, propriétaire du bâtiment, et les différents prestataires. Interface entre les services référents de la communauté de communes et de la commune et les entreprises intervenant au théâtre.
- Suivi de la maintenance des locaux et de leur entretien.

### Description du profil recherché

- capacités d'encadrement, aisance relationnelle, réactivité en cas d'imprévu,
- sens de l'organisation et de la coordination d'une équipe
- maîtrise des règles de sécurité d'un lieu accueillant du public
- bonne connaissance de la réglementation sur l'emploi des intermittents du spectacle
- maîtrise des outils informatiques, pack office, connaissance des logiciels de CAO-DAO (Autocad, Wysiwyg...)
- Maîtrise des consoles et dispositifs lumières et son ADB Freedom et Soundcraft VI1
- Souhaités : formation B2V, BR, BC, SSIAP 1 et SST en cours de validité, CACES, formé(e) pour le travail en hauteur.
- Permis B exigé
- grande disponibilité, travail en soirée et week-end fréquent

### Description de l'expérience recherchée

Expérience professionnelle d'un an minimum dans un poste similaire souhaitée

### Rémunération envisagée

Groupe 4, convention collective nationale des entreprises artistiques et culturelles

Type de contrat : CDI de droit privé (association), temps plein 35h annualisées

Poste basé à Bellac (87)

### Date de prise de fonction

Janvier 2019

### Date limite de candidature

8 octobre 2018

Envoyez lettre de motivation + C.V.

par email à l'administration : [bellacsurscene@orange.fr](mailto:bellacsurscene@orange.fr)

à l'attention de Mme la Présidente - Association Bellac sur Scène

[www.theatre-du-cloitre.fr](http://www.theatre-du-cloitre.fr)